

**SOININ SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO**

KOKOUSKUTSU 3/2026

KOKOUSAIKA	20.5.2026 klo 17.00
KOKOUSAIKKA	Seurakuntatalo
KÄSITELTÄVÄT ASIAT Asia no 24-34 Liite no	Asia
24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
25	Pöytäkirjan tarkastajat
26	Työjärjestyksen hyväksyminen
27	Seurakuntamestarin sijaisen valinta
28	Rahahuoltosopimus Op
29	Piispantarkastuksen jatkotoimet
30	Palkkaluokan tarkastus ja muutos
31	Kirkkokolehdit syksy 2026
32	Pentti Pataman kuoltua muutoksia luottamustoimissa
33	Valitusosoitus
34	Kokouksen päättäminen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO	Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Soinin kirkkoherranvirastossa 22.5. – 8.6.2026 viraston aukioloaikoina sekä seurakunnan nettisivuilla 22.5.2026 lähtien.
PUHEENJOHTAJA	Kirkkoherra Terho Kanervikkoaho

KOKOUSAIKA	20.5.2026 klo 17.00
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntatalo
<p>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä puheenjohtajasta) puheenjohtaja /khra kirkkoneuvoston varapj. Jäsen</p> <p>Poissa:</p> <p>Läsnä varajäsenet:</p>	<p>Kanervikkoaho Terho Kiviaho Marju Aho Susan Alatalo Sirpa Halla-aho Ano Manninen Veli-Matti</p> <p>Patama Pentti kuollut</p> <p>Mäkipelto Jukka</p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Kirkkovaltuuston puh.joht. Kirkkovaltuuston varapj Pöytäkirjanpitäjä	<p>Keski-Mäenpää, Kati Laitila Satu Klaavo Kalle talouspäällikkö</p>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
ASIAT	§ 24 – 34
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajiksi
ALLEKIRJOITUS	<p>Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Terho Kanervikkoaho Kalle Klaavo</p>
PÖYTÄKIRJA ON TARKAS- TETTU JA HYVÄKSYTTY	<p>Aika ja paikka</p> <p>Soinin srk-talo 20.5.2026</p> <p>Allekirjoitukset</p>
	<p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 22.5. – 8.6.2026 sekä seurakunnan nettisivuilla 22.5.2026 lähtien. Nähtävänä olostä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.</p> <p>Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty Ilmoitustaulunhoitaja</p>

Alkuhartaus

§ 24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi viisi jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 10:2, 1; KJ 9:1,3).

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostilla 13.5.2026 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille.

Esitys, puheenjohtaja: Kokous avataan ja todetaan lailliseksi sekä päätösvaltaiseksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kokous avattiin ja todettiin lailliseksi sekä päätösvaltaiseksi.

§ 25

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävillä vähintään oikaisuvaatimuksen tekemiselle määrätyn ajan eli nähtävillä asettamispäivä + 14 päivää. Mikäli kuitenkin pöytäkirjassa ilmenevistä päätöksistä voidaan tehdä kirkollisvalitus tai hallintovalitus, on pöytäkirjaa pidettävä nähtävillä asettamispäivä + 30 päivää. (KL 25:3.4)

Esitys, puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan Hytarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Jos edetään aakkosjärjestyksen mukaisesti, vuorossa ovat Aho Susan ja Alatalo Sirpa.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 22.5. – 8.6.2026 sekä seurakunnan nettisivuilla 22.5.2026 lähtien. Nähtävänä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Jos edetään aakkosjärjestyksen mukaisesti, vuorossa ovat Aho Susan ja Alatalo Sirpa.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 22.5. – 8.6.2026 sekä seurakunnan nettisivuilla 22.5.2026 lähtien. Nähtävänä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

§ 26

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys, puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Pöytäkirjan käsittelylehti

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Päätös, kirkkoneuvosto:

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi ja lisätään 31 § tilalle Kirkkokolehdit syksy 2026.

§ 27

Seurakuntamestarin sijaisen valinta

Seurakuntamestarin sijaisuus on ollut haettavana ja ilmoitettu seurakunnan nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa sekä Kirkkorekryssä. Hakuaika päättyi 18.5. ja siihen mennessä tuli kaksi hakemusta. Talouspäällikkö ja kirkkoherra haastattelivat hakijat 18.5. Liitteenä haastattelukysymykset. Kokouksessa jaetaan kopio lähetetyistä hakemuksista ja yhteenveto hakijoiden koulutuksesta, työkokemuksesta ja haastattelun havainnoista.

Muutettu esitys, kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto tutustuu hakemuksiin ja haastatteluiden tuloksiin ja valitsee seurakuntamestarin sijaisen ajalle 18.5.-31.12.2026.

Haastattelijat esittävät hakuajan jatkamista, koska on vain yksi hakija ja niin että tuo hakija otetaan mukaan myös uuden hakuajan jälkeenkin.

Päätös kirkkoneuvosto:

Päätettiin paikka laittaa uudelleen hakuun 3 viikon ajaksi, koska on vain yksi hakija ja niin että tuo hakija otetaan mukaan myös uuden hakuajan jälkeenkin.

Edellisen kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen on tullut 2 hakemusta. Haastattelut järjestetään 20.5. klo 14 ja klo 16

Esitys, kirkkoherra: Päätetään ettei valita kumpaakaan. Kirkkoherra tekee toimituspalkkio ja ulkoistus päätökset kaikki yksin.

Päätös kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

§ 28

Rahahuoltosopimus Op

Piispantarkastuksessa esille tulleen seurakuntaliitoksen valmistelun takia aikaisempi tilipankin vaihtaminen ei ole järkevää. Aikaisemmin oli tarkoitus tehdä rahahuoltosopimus toiseen pankkiin.

Päätösesitys, kirkkoherra: Päätetään kolehtien ja rahojen käsittelyn tekemistä varten tehdä Op kanssa rahahuoltosopimus. Valtuutetaan kirkkoherra yksin tekemään tämän sopimuksen ja päättämään siihen liittyvät asiat.

Päätös kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

§29

Piispantarkastuksen jatkotoimet

Piispantarkastuksen loppulausunnossa kuultiin 26.4.2026 Soinin kirkossa.

Seurakunnan tilikausi 2025 oli ylijäämäinen poikkeuksellisen suurten metsätaloustuottojen ansiosta. Aikaisemmat tilikaudet ovat olleet keskimäärin noin 20 000 euroa alijäämäisiä. Seurakunnan rakenteellinen alijäämä on tällä hetkellä noin 30 000 euroa vuosittain.

Seurakunnan maksuvalmius on kohtuullinen, mutta se johtuu merkittävilta osin siitä, että investointeja ei ole suoritettu pitkään aikaan. Tästä johtuen myös poistot ovat poikkeuksellisen pienet.

Verotulojen kehitys ei ole pysynyt inflaation tasolla ja ennusteen mukaan ne kääntyvät laskuun vuonna 2028. Seurakunnan maksuvalmius heikkenee tasaisesti. Seuraava merkittävät hakkuut voidaan toteuttaa vasta 8-10 vuoden kuluttua.

Edellä esitetyn ja kiinteistöjä koskevan arvioinnin perusteella voidaan todeta, että seurakunnan tulee valmistella ja toteuttaa seurakuntaliitos 1.1.2027 alkavan valtuustokauden aikana. Mikäli liitosta ei toteuteta, joutuu seurakunta supistamaan toimintaansa merkittävästi ja selviytyminen lakisääteisistä tehtävistä vaarantuu.

Seurakunnan käytössä on kirkko, seurakuntatalo, leirikeskus, sekä hautausmaalla huoltorakennuksia.

Seurakuntatalo on käyttökänsä päässä, osa tiloista on käyttökiellossa. Seurakunnan talous ei mahdollista saneerausta. Seurakunta joutuu harkitsemaan vaihtoehtoisia ratkaisuja. Seurakuntatalon tarjoamat tilat ovat kunnan alueella ainoat isomman kokoavan toiminnan mahdollistavat tilat.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valtuuttaa kirkkoneuvoston aloittamaan selvityksen seurakuntaliitos neuvottelujen käynnistämiseksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valtuuttaa kirkkoneuvoston aloittamaan selvityksen seurakuntaliitos neuvottelujen käynnistämiseksi.

§ 30

Palkkaluokan tarkastus ja muutos

KirVesTes 2025-2028 mukaan palkkaluokat määräytyvät seuraavien koulutus ja vastuullisuus vaatimuksien mukaan.

PI 201-202	Ei koulutus vaatimuksia eikä osaamisvaatimuksia
PI 301-303	Ammatillinen osaaminen
PI 401-403	Ammatillinen tutkinto tai vast osaaminen ja työkokemus
PI 501-503	AMK-tutkinto tai vastaava koulutus ja työkokemus
PI 601-603	Ylempi korkeakoulututkinto tai teoreettinen koulutus ja työkokemus

Vuonna 2024 on päätetty palkkaluokista ja yhdelle on laitettu liian korkea palkkaluokka. Palkkasumma on kuitenkin KirVesTes mukainen. Hänelle olisi

--	--

silloisenkin KirVesTes mukaan voitu maksaa Tes mukaisella palkalla työtehtävien moninaisuuden perusteella henkilökohtaista palkan osaa, joka vastaa korkeamman palkkaluokan palkkaa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Korjataan palkkaluokat koulutusta vastaaviksi ja syntynyt erotus maksetaan henkilökohtaisena lisäosana, niin ettei palkkasumma muutu. Päätösesityksen palkkavaikutus on molemmille työnantajalle ja työntekijälle nolla.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

§ 31

Kirkkokolehdit syksy 2026

Kirkkoherran päätösehdotus: Hyväksytään liitteenä olevan kolehtisuunnitelman syksylle 2026.

Päätös, kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

§ 32

Pentti Pataman kuoltua muutoksia luottamustoimissa

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kutsuu kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Sirpa Alatalon ja valitsee kirkkoneuvostoon jäsenen Pentti Pataman tilalle.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kutsuu kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Sirpa Alatalon ja valitsee kirkkoneuvostoon jäsenen Pentti Pataman tilalle.

§ 33

Valitusosoitus

Liitettiin pöytäkirjaan.

§ 34

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.11.

Kirkkoneuvosto	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	Kokouspäivämäärä 16.4.2026	2/ 2026	22 §
MUUTOKSENHAKUKIELLOT				

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 14 § - 17 §, 19 § - 23 §</p> <p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 18 §</p> <p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
----------------------------	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-----------------------------------	--

OIKAISUVAATIMUS JA HANKINTAOIKAISU

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun tekeminen	<p>Oikaisuvaatimuksen tai hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soinin seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Karstulantie 2, Soini Postiosoite: Karstulantie 2, 63800 Soini Sähköposti: soini.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 18 §</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä tai hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
-------------------------------------	--

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystyöpalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

--	--

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050</p>
-----------------------------------	--

Pöytäkirjan käsittelylehti

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Kokouspäivämäärä

16.4.2026

	€. Käsittelemäsi markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
--	---

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	--

Pöytäkirjan käsittelylehti

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--